



Петропавл қаласы город Петропавловск
2014 жыл 16 шілде № 241 20 год
№ _____ данасы экзemplяр № _____

**Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің жанындағы
халықты жұмыспен қамту мәселелері жөніндегі комиссияны құру туралы**

«Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы» Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 23 қаңтардағы Заңының 27-бабының 1-тармағының 21) тармақшасына және «Халықты жұмыспен қамту туралы» 2001 жылғы 23 қаңтардағы Қазақстан Республикасының Заңын іске асырудың кейбір мәселелері туралы» Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2014 жылғы 4 наурыздағы № 67-е бұйрығына сәйкес Солтүстік Қазақстан облысының әкімдігі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**

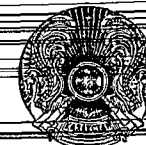
1. Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігі жанындағы халықты жұмыспен қамту мәселелері жөніндегі комиссия (бұдан әрі – Комиссия) құрылсын.
2. Қоса беріліп отырған Комиссия туралы ереже бекітілсін.
3. Комиссияның дербес құрамы облыстық мәслихатқа бекітуге ұсынылсын.
4. «Солтүстік Қазақстан облысының әкімдігі жанынан Жұмыспен қамту 2020 бағдарламасын іске асыру мәселелері жөніндегі комиссия құру туралы» Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің 2011 жылғы 29 сәуірдегі № 126 қаулысының күші жойылсын.
5. Осы қаулының орындалуын бақылау облыс әкімінің жетекшілік ететін орынбасарына жүктелсін.
6. Осы қаулы қол қойылған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі.

Облыс әкімі



Е.Сұлтанов

0013049



Петропавл қаласы город Петропавловск
20 жыл _____ № 241 16 июля 2014 год
№ _____ данасы экзemplяр № _____

**О создании Комиссии по вопросам занятости населения
при акимате Северо-Казакстанской области**

В соответствии с подпунктом 21) пункта 1 статьи 27 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан» и Приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 4 марта 2014 года № 67-е «О некоторых вопросах реализации Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года «О занятости населения» акимат Северо-Казакстанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать Комиссию по вопросам занятости населения при акимате Северо-Казакстанской области (далее – Комиссия).
2. Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии.
3. Персональный состав Комиссии представить на утверждение в областной маслихат.
4. Отменить постановление акимата Северо-Казакстанской области от 29 апреля 2011 года № 126 «Об образовании комиссии по вопросам реализации Программы занятости 2020 при акимате Северо-Казакстанской области».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима области.
6. Настоящее постановление вводится в действие со дня подписания.

Аким области



Е.Сұлтанов

“СОЛТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН ОБЛЫСЫНЫҢ
ЖҰМЫСПЕН ҚАМТУДЫ ҮЙЕСТІРУ
ЖӘНЕ ӘЛЕУМЕТТІК БАҒДАРЛАМАЛАР
БАСҚАРМАСЫ”
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ
КІРІС № 58
17 07 20 14

0013048

**Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің жанындағы
халықты жұмыспен қамту мәселелері жөніндегі комиссия туралы
ереже**

1. Жалпы ережелер

1. Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің жанындағы халықты жұмыспен қамту мәселелері жөніндегі комиссия (бұдан әрі – Комиссия) Солтүстік Қазақстан облысының (бұдан әрі – облыс) аумағында халықты жұмыспен қамту саласындағы мемлекеттік саясатты іске асыру мақсатында құрылды.

2. Комиссия қызметінің мақсаты Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2013 жылғы 19 маусымдағы № 636 қаулысымен бекітілген Жұмыспен қамту 2020 жол картасының (бұдан әрі – Бағдарлама) облыста тиімді іске асырылуын қамтамасыз ету бойынша халықты жұмыспен қамтуға жәрдемдесу болып табылады.

3. Комиссия облыс әкімдігінің шешімімен құрылады.

4. Комиссия облыс әкімдігінің жанындағы консультативтік-кеңесші орган болып табылады.

5. Комиссия өз қызметінде Қазақстан Республикасының қолданыстағы азаматтық заңнамасын, сондай-ақ осы Ережені басшылыққа алады.

2. Комиссияның міндеттері мен функциялары

6. Комиссияның негізгі міндеттері:

1) облыстың мемлекеттік органдарының, мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдарының Бағдарламаны іске асыру мәселелері жөніндегі қызметін үйлестіру;

2) Бағдарламаның іске асыру механизмдері мен бағыттарын жетілдіру мәселелері бойынша ұсыныстар дайындау болып табылады.

7. Комиссияның функцияларына мыналар енеді:

1) Бағдарламаға қатысушылардың тізімдерін келісуден өткізу;

2) бір ауданнан екіншісіне қоныс аударатын азаматтарға қатысты Бағдарламаға қатысушылардың құрамына қосу (бас тарту) туралы ұсыныс, сондай-ақ басқа облысқа қоныс аударатын азаматтарға қатысты Бағдарламаға қатысушылардың құрамына қосу (бас тарту) туралы өтінімдер немесе ұсыныстар дайындау;

3) облыста Бағдарламаны іске асыру шеңберінде кәсіпкерлікті дамытудың басым бағыттарын қарау және келісу;

4) облыстың аудандық әкімдіктері мен өзге де мүдделі мемлекеттік органдардың, мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдардың Бағдарламаны іске асыру мәселелері жөніндегі қызметін үйлестіру және мониторинг жасау;

5) облыстың Бағдарламаны іске асыруға бағытталған іс-шаралар жоспарын қарау;

6) уәкілетті өңірлік ұйымның микроқаржы (микрокредит) ұйымдары мен кредиттік серіктестіктеріне беретін кредиттері бойынша жылдық сыйақы мөлшерлемесінің көлемін келісу;

7) соңғы қарыз алушы үшін микрокредиттер бойынша ең жоғары тиімді жылдық пайыздық мөлшерлеме көлемін келісу;

8) тірек ауылдарды кешенді дамытудың шебер-жоспарын келісуден өткізу;

9) жұмыс берушілердің өтінімдері мен басқа өңірлердің өңірлік комиссияларының ұсыныстары негізінде Бағдарламаға қатысушылардың Қазақстан Республикасының басқа облыстарына қоныс аударуы жөніндегі ұсыныстарды Бағдарламаның Операторы – Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігіне енгізу;

10) еңбекші жастарға арналған жалға берілетін тұрғын үйдің, жатақханалардың құрылысын немесе реконструкциясын қаржыландыру мәселелерін Бағдарламаны іске асыру шеңберінде қарау;

11) Бағдарлама бағыттарын іске асыру барысының мониторингі және облыстық, қалалық, аудандық маңызы жергілікті атқарушы органдардың Бағдарламаны іске асыру туралы есептерін тыңдау;

12) Бағдарламаны іске асыруға бөлінген бюджет қаражатын тиімді пайдалану жөніндегі ұсыныстарды дайындау;

13) облыстың аумағында Бағдарламаны іске асыру мәселелері бойынша ұсыныс дайындау;

14) Бағдарламаның іске асырылуын тексеру нәтижелері бойынша анықталған кемшіліктердің алдын алу және жою жөнінде ұсыныс дайындау;

15) Бағдарлама бағыттарын аудандар мен қалалар бойынша қаржыландыру лимиттерін келісу.

3. Комиссияның құқықтары

8. Комиссияның мынадай құқықтары бар:

1) облыстың аумағында орналасқан мүдделі мемлекеттік органдармен, мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдармен Бағдарламаны іске асыру мәселелері бойынша өзара бірлесіп әрекет етуге;

2) облыстың аумағында орналасқан мүдделі мемлекеттік органдардың, мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдардың өкілдері мен Бағдарламаға

қатысушыларды өз құзырына енетін мәселелер бойынша отырыстарға шақыруға және тыңдауға;

3) Комиссияның құзырына енетін мәселелерді шешу үшін мүдделі мемлекеттік органдардың, мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдардың мамандарын консультанттар (сарапшылар) ретінде тартуға;

4) өзінің функцияларын іске асыруға қажетті материалдар мен мәліметтерді облыстың аумағында орналасқан мүдделі мемлекеттік органдардан, мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдардан және Бағдарламаға қатысушылардан сұратуға және алуға;

5) облыс әкімдігіне осы Ереженің 7-тармағында көзделген мәселелер бойынша ұсыныстар енгізуге;

6) Қазақстан Республикасының азаматтық заңнамасына қайшы келмейтін өзге де құқықтары бар.

4. Комиссияның қызметін ұйымдастыру

9. Комиссияның құрамы облыстың жергілікті өкілді және атқарушы органдарының өкілдерінен, қызметкерлер мен жұмыс берушілердің өңірлік бірлестіктері өкілдерінен, сондай-ақ өзге де мүдделі мемлекеттік органдардың, мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдардың өкілдерінен құрылады.

10. Комиссияның құрамына кемінде бес адаменеді.

Комиссияны төраға басқарады, ол оның қызметіне басшылық жасайды, Комиссияның отырыстарында төрағалық етеді, оның жұмысын жоспарлайды және оның шешімдерінің орындалуына жалпы бақылауды жүзеге асырады.

Облыс әкімінің орынбасарынан төмен емес лауазымды адам Комиссияның Төрағасы бола алады.

Төраға болмаған кезде оның функциясын орынбасары атқарады.

11. «Солтүстік Қазақстан облысының жұмыспен қамтуды үйлестіру және әлеуметтік бағдарламалар басқармасы» мемлекеттік мекемесі Комиссияның жұмысшы органы болып табылады.

12. Комиссия отырысының күн тәртібі бойынша ұсыныстарды, қажетті құжаттар мен материалдарды дайындауды және отырыс өткеннен кейін хаттаманы ресімдеуді Комиссияның хатшысы жүзеге асырады. Хатшы Комиссияның мүшесі болып табылмайды.

13. Отырыстың күн тәртібін, сондай-ақ өтетін орны мен уақытын Комиссияның төрағасы айқындайды.

14. Комиссияның жұмысшы отырыстарының материалдары төрағамен келісілгеннен кейін отырысқа дейін, үш жұмыс күнінен кешіктірмей, комиссияның әрбір мүшесіне жеткізіледі.

15. Комиссияның отырыстары қажеттілігіне қарай, бірақ тоқсанына кемінде бір рет өткізіледі және Комиссия мүшелерінің жалпы санының кемінде ешкісі қатысқан болса, заңды деп есептеледі.

16. Комиссияның шешімдері ашық дауыспен бір жұмыс күні ішінде кешіктірмей қабылданады және егер ол үшін Комиссия мүшелерінің жалпы санының көпшілігі дауыс берген болса, қабылданды деп есептеледі. Дауыстар тең болған жағдайда, төраға дауыс берген шешім қабылданды деп есептеледі. Комиссия мүшелерінің ерекше пікірге құқығы бар, ол білдірілген жағдайда жазбаша түрде баяндалуы және хаттамаға қосылуы тиіс.

Комиссия шешімдері ұсыныс сипатында болады және хаттамамен ресімделеді, оған Комиссия төрағасы мен хатшысы қолдарын қояды.

Комиссияның шешімдері олар қабылданған күннен бастап үш жұмыс күні ішінде жұмыста басшылыққа алу үшін мүдделі мемлекеттік органдарға, мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдарға жіберіледі.